ACTA No. 001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: PRESENTACION DE DIRECTIVAS E INSTRUCTORES EN LA I.E LEON XIII		
CIUDAD Y FECHA: 07 de mayo de 2021	**HORA INICIO:** 9:00am	**HORA FIN:** 11:00am
LUGAR Y/O ENLACE: Seguimiento I.E LEON XIII Viernes, 07 de JUNIO · 9:00 – 11:00am Información para unirse a Google Meet Enlace a la videollamada: https://meet.google.com/aan-pytq-qqh O marca el: (US) +1 620-504-9153 PIN: 262 221 996#	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO.** Centro industrial de desarrollo empresarial Soacha.	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Saludo.
2. Presentación de directivas
3. Presentación del nuevo instructor de contabilidad.
4. Informe de desempeño de aprendices por parte de los instructores de las fichas de grado 10 y 11.
5. Competencias transversales.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

Abordar cada uno de los puntos de la agenda, haciendo las precisiones pertinentes, aclarar las inquietudes que surjan y escuchar las observaciones al respecto.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 9:00 am, se da inicio a la reunión, con el saludo por parte del Instructor Willian Barón Mojica a los asistentes.

- Luis Felipe Tangarife coordinador I. E Buenos Aires sede Oasis.
- Juan Camilo Castellanos, Instructor Turismo
- Carlos Arturo Santacoloma, Instructor turismo.
- Andrea Jiménez, Instructora Recursos Humanos.
- Carlos Julio Castiblanco, Instructor Logística Empresarial
- Yanzire Hernández, Instructora de Asistencia Administrativa.
- German Ospina, Instructor Recursos Humanos
- Marcela Cruz Mican, Instructora Recursos Humanos.
- Willian Barón Mojica Instructor de Asistencia Administrativa.
- Jhonatan Mina Instructor, Asistencia Administrativa.
- Leonardo de Oro, instructor de contabilidad.

Se realizo el proceso de presentación por parte del instructor **Leonardo de Oro**, quien orientara la formación de contabilización de operaciones comerciales y financieras.

Se procede a presentar los informes de desempeño de aprendices

Inicia

La instructora **Marcela Cruz** quien orienta recursos humanos en grado 10 y presenta como única novedad que no ha sido posible contactar al aprendiz Santiago Guarín, la instructora manifiesta que ha llamado al número telefónico que se encuentra en la plataforma además de enviar correos electrónicos, los cuales no han tenido respuesta por parte del aprendiz.

El instructor **German Torres** quien también orienta recursos humanos en grado 10 ficha 2301596, manifiesta no haber podido contactar a los aprendices:

Ana Sofia Casallas, Santiago Andrés guerrero Rodríguez, David Ávila Salcedo, Yomara Mendoza, quienes no se han podido contactar.

La instructora **Yanzire Hernández** instructora de Asistencia administrativa ficha 2297222 tiene 42 matriculados, presentan 6 aprendices que no se han conectado a las sesiones:

Javier Camargo, Luna Castillo, Julián Cortes, Luciana Jaimes, Angelly rey, Diego Mejía.

El instructor **Juan Camilo Castellano**s de la ficha 2297228 de turismo manifiesta que de tres aprendices que faltaban por matricular, dos de ellos ya están matriculados pero el aspirante Juan Galvis no pudo ser matriculado porque se encuentra matriculado en otro centro de formación y por tal motivo no pudo realizarse el proceso de matrícula a este centro, también presenta la novedad de Elizabeth Vásquez no se ha podido contactar.

El instructor **Carlos Castiblanco** de ficha de logística indica que los aprendices:

Andrés Rincón, Samuel Tafur, Didier Guevara, Leonardo Bermeo, Bryan Mosquera no presentan evidencias.

La instructora **Yudi Jiménez** instructora de recursos humanos de grado 11 manifiesta que la ficha tiene matriculados 33 aprendices, pero solo17 aprendices se encuentran asistiendo, la aprendiz Mariana Camacho presenta cambio de institución y 6 aprendices que se encuentran asistiendo de manera intermitente. El aprendiz Sebastián Rodríguez se encuentra en plan de mejoramiento.

El instructor **Jonathan Mina** de la ficha de Asistencia Administrativa grado 11 informa que se encuentran trabajando en la plataforma territorio y que hay aprendices que no ingresan a la plataforma desde el año pasado, igualmente que hay dos casos de aprendices que no han sido contactados Cristian Castiblanco y Estefanía Triviño.

El instructor **Carlos SantaColoma** orienta turismo y dice que desde el año pasado la ficha presenta un elevado número de deserción en la ficha es elevado debido a las condiciones de conectividad de los aprendices, que a la fecha cuenta con 13 aprendices asistiendo a formación.

El instructor **Willian Baron** de Asistencia Administrativa d 2094093 presenta 25 matriculados, pero solo 17 asistiendo y comenta que se ha tratado de conectar a los 8 restantes, pero no ha do posible contactarlos, también que por información de los aprendices hay algunos que fueron retirados de la IE.

El coordinador **Luis Tangarife** pide se le envíen reportes de cada ficha para definir la situación de los aprendices que no se han contactado e iniciar con los procesos respectivos.

Se le solicita al coordinador programar la reunión con los docentes del área para poder realizar la socialización y diligenciamiento del formato f035, quien manifiesta que por la situación del paro se ha presentado el retraso en este proceso.

CONCLUSIONES

Se socializo la información pertinente al proceso formativo SENA 2021 con los grados 10 y 11 de la IE LEON XII con participación, con buenas expectativas por parte de las directivas de la institución, de los instructores del Sena.
Se realizará seguimiento por parte de la IE, a los casos de aprendices que no están asistiendo al proceso .

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales se debe garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento. El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA solicita la siguiente clasificación de la información:

La información de este documento se debe clasificar como:

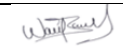
PÚBLICA ■ **RIVADO** ☐ **EMIPRIVADO** ☐ **SENSIBLE** ☐

Nota: Antes de contestar esta informacional por favor remitirse al instructivo

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Enviar informe consolidado de los aprendices que no están cumpliendo con lo respectivo al proceso de formación SENA.	Willian Baron	07/05/2021
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia) Enlace de grabación: https://drive.google.com/file/d/18PbZ_4fLl3y4OtqcDredr1SQeh2kfBGg/view?usp=sharing		

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-001 DEL DÍA 07 DEL MES DE MAYO DEL AÑO 2021

OBJETIVO (S)	

No.	**Autorizo el tratamiento de la Información SI / NO. Si marca No por favor no diligencie el formato.**	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**No. DOCUMENTO**	**PLANTA**	**CONTRATISTA**	**OTRO ¿CUAL?**	**DEPENDENCIA/ EMPRESA**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**TELÉFONO/EXT.SENA**	**AUTORIZA GRABACIÓN**	**FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL**
1	si	WILLIAN BARON MOJICA	11.259.861		x		CIDE SOACHA	wabaron16@misena.edu.co	3102873799	si	
2											
3											
4											
5											
6	si	DORIAN TITO OLAYA	80.253.594		X		CIDE SOACHA	dolaya@sena.edu.co	3103399518	si	

	Si	ANDREA				X	COORDINADORA I.E BUENOS AIRES SEDE BELLAVISTA				
	si	NELSON ARIAS SALCEDO					CIDE SOACHA				
